

# COMUNE DI VILLABATE

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



## AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

**PROCEDURA DI RECLUTAMENTO SPECIALE PER LA STABILIZZAZIONE MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI, DI UNITÀ DI PERSONALE PRECARIO (ASU) PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI OPERATORE ESPERTO (EX CAT B1) A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (24 ORE/SETT.) IN APPLICAZIONE DELL'ART. 2 DEL DECRETO LEGGE N. 75-2023, CONVERTITO CON LA LEGGE N. 112 DEL 10 AGOSTO 2023 E DELL'ART. DELL'ART. 10 DELLA L.R. N. 1/2024.**

### **IL RESPONSABILE DI E.Q. DEL SETTORE I AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE**

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Visto l'art. 2 del D.L. 22 giugno 2023 n. 75 "Misure urgenti in materia di lavoratori socialmente utili" convertito con modificazioni dalla L. 10 agosto 2023, n. 112;

Visto l'art. 10 della L.R. 16 gennaio 2024 n. 1 "Assunzioni lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili";

Visto il comma 1 dell'art. 10 della L.R. 16 gennaio 2024 n. 1 con la quale viene stabilita la copertura finanziaria come illustrata nell'apposita tabella con la previsione di spesa decrescente e storicizzata fino al 2047;

Vista la Circolare esplicativa n 17548 del 24/04/2024 del Dipartimento Regionale del Lavoro dell'Impiego dei Servizi e della Formazione - Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro al punto 1) specifica che l'Ente Pubblico può assumere a tempo indeterminato lavoratori Socialmente Utili, inseriti nell'Elenco regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della L.R. 28/01/2014 n. 5 e ss.mm.ii., a seguito di apposita selezione pubblica, riservata esclusivamente a tali soggetti assegnati ed utilizzati dall'Ente procedente, da svolgere secondo le procedure previste dalla Legge per i profili professionali e categorie contrattuali che si intendono coprire in ossequio al comma 1 dell'art. 2 D.L. 22/06/2023 n. 75 convertito con modificazioni dalla L. 10/08/2023 n. 112 e s.m.i.;

Visto l'Elenco Regionale di cui al comma 1 dell'art. 30 della L.R. 28/01/2014 n. 5 e ss.mm.ii.

Visto il vigente CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed in particolare il Titolo VI - Assunzioni in Attuazione di Programma di Fuoriuscita dal Precariato comunale;

Vista la determinazione del Responsabile di E.Q. del I Settore "Affari Generali e Polizia Municipale" di approvazione del presente bando;

### **PREMESSO**

- con delibera della Giunta comunale n. 79 del 26/11/2024 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2024/2026 e relativa determinazione della consistenza della dotazione organica;
- con la deliberazione innanzi richiamata veniva programmato per l'anno 2024 di procedere alla stabilizzazione del personale impiegato in attività socialmente utili inseriti nell'elenco di cui al comma 1 dell'art. 30 della L.R. n. 5 del 28 gennaio 2014, con l'attivazione delle procedure di stabilizzazione in esito all'art. 10 della L.R. n. 1/2024;

Preso atto che l'Ente intende allo stato procedere alla stabilizzazione dei lavoratori ASU avvalendosi esclusivamente del contributo regionale pari ad € 19.180,00 annui lordi, omnicomprensivi di ogni onere, imposta, contributo previdenziale ed assicurativo, il che consente una stabilizzazione a tempo parziale e indeterminato;

Preso atto che la presente procedura per la stabilizzazione del personale ASU a tempo parziale è interamente etero-finanziata in quanto la copertura finanziaria è derivante esclusivamente da contributi regionali e che tali risorse non sono da includersi nella spesa del personale di cui all'articolo 33 del D.L. n. 34/2019 e nelle entrate correnti di cui al predetto articolo;

Preso atto che per le selezioni concorsuali si applica quanto previsto dal D.P.R. n. 82/2023 e nella fattispecie verifica dei requisiti e delle capacità per gli ASU appartenenti all'Area degli Operatori (ex categoria A), mentre, per le Aree degli Operatori esperti (ex categoria B) ;

## RENDE NOTO

Che in applicazione delle disposizioni normative innanzi richiamate, è indetta una procedura di reclutamento finalizzata alla stabilizzazione del personale interno avente i requisiti di cui all'art. 10 della L.R. n. 1/2024 mediante selezione per titoli, per la formazione di una graduatoria a livello di Ente, previo svolgimento di prova di idoneità per la categoria degli operatori esperti.

Tale procedura di stabilizzazione è interamente riservata al personale ASU in servizio presso il Comune di Villabate, per:

- **n. 4 posti nell'Area degli Operatori Esperti (ex categoria B1)** profilo professionale a tempo parziale 24 ore e indeterminato.

**Possono partecipare, a pena di esclusione, i soggetti inseriti nell'apposito elenco regionale previsto dall'art. 30 della L.R. 5/2014.**

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.lgs. 198/2006.

Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della selezione. Pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

### ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

**In applicazione dell'art. 2 del decreto legge n. 75-2023, convertito con la legge n. 112 del 10 agosto 2023 e dell'art. 10 della l.r. n. 1/2024** la presente selezione ha valore di reclutamento speciale ed ha carattere derogatorio rispetto alle ordinarie regole di assunzione essendo riservata soltanto ai soggetti che siano impiegati in attività di pubblica utilità e in attività socialmente utili in servizio presso l'amministrazione che emana il bando.

Per l'ammissione alla presente selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritti all'elenco di cui all'art. 30 della L.R. n. 5 del 28 gennaio 2014;
- b) essere in servizio in qualità di lavoratore ASU presso il Comune di Villabate alla data di pubblicazione dell'avviso disciplinante la presente procedura di stabilizzazione;
- c) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni previste dalla legge, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- d) Godimento dei diritti politici e civili;
- e) Essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva o di servizio militare (limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23.08.2004 n.226);
- f) **Titolo di studio:**

**f1) per l'accesso al profilo operatore esperto (ex B1) occorrerà l'assolvimento dell'obbligo scolastico;**

- g) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;
- h) non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art.1 della Legge 68/1999 e s.m.i. (art. 3, comma 4, della suddetta Legge);
- i) assenza di procedimenti disciplinari (superiori al rimprovero verbale) in corso e nei due anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso conclusi con esito sfavorevole;
- j) assenza di condanne penali riportate e di eventuali procedimenti penali ed amministrativi in corso;
- k) godere dei diritti civili e politici;
- l) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- m) non avere in corso contratti di lavoro subordinato stipulati con altra amministrazione pubblica;

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti di età, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3 comma 6, della Legge 10.05.1997 n.127 recepito in Sicilia dalla L.R. n.23/1998. L'età non deve, comunque, essere inferiore a 18 anni ed il limite minimo deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

## **ART. 2 – APPLICAZIONE DELLE PRECEDENZE E DELLE PREFERENZE**

Per quanto riguarda l'applicazione delle precedenza e/o preferenze, a parità di merito ed a parità di titoli, si rinvia all'art. 5 della disciplina sulle modalità di assunzione agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni del DPR 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i.

Coloro che abbiano titoli di precedenza o preferenza di cui all'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i, devono farne espressa menzione nella domanda di ammissione alla procedura di reclutamento speciale, pena la non valutazione del titolo di precedenza o preferenza.

In caso di candidati che abbiano riportato pari punteggio e abbiano identici titoli di precedenza o preferenza è preferito il candidato più giovane di età.

## **ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

L'istanza di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente per via telematica mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. La compilazione del format di candidatura avviene previa registrazione, obbligatoria e gratuita, al portale InPA tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato da ultimo dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. Per presentare la propria candidatura, è necessario far riferimento al seguente bando: COMUNE DI VILLABATE - AVVISO PUBBLICO DI RECLUTAMENTO SPECIALE PER LA STABILIZZAZIONE MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI, DI UNITÀ DI PERSONALE PRECARIO (ASU) PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI OPERATORE ESPERTO (EX CAT B1) A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (24 ORE/SETT.) IN APPLICAZIONE DELL'ART. 2 DEL DECRETO LEGGE N. 75-2023, CONVERTITO CON LA LEGGE N. 112 DEL 10 AGOSTO 2023 E DELL'ART. DELL'ART. 10 DELLA L.R. N. 1/2024.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso sul Portale «inPA» e verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del 10° giorno di pubblicazione. La registrazione al portale InPA, la compilazione e l'invio online della domanda dovranno pertanto essere completati, perentoriamente, entro tale termine. Dell'avvenuta pubblicazione sul Portale «inPA» verrà data opportuna comunicazione con avviso sul sito istituzionale dell'ente. La compilazione on-line della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora nel periodo in cui il bando sul Portale «inPA» risulta aperto ed i candidati hanno la possibilità di integrare e/o

modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio. La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale "InPA".

La ricevuta contiene un riepilogo della domanda presentata. La procedura informatica attribuisce un Codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il Codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura. La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA"; rimane fermo che l'ufficio preposto dell'Ente potrà fornire ogni chiarimento utile richiesto dal candidato.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. Non verranno presi in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal format on line (anche se inviate 5 tramite raccomandata o tramite PEC), che non siano stati espressamente richiesti dal Servizio competente. La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 ed i candidati dovranno rendere le dichiarazioni sostitutive, così come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, nella consapevolezza che saranno applicate sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e mendaci.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i., l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si comunica, inoltre, che l'identificazione del candidato avviene tramite il suo accesso al portale.

Per essere ammessi a partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare una domanda di partecipazione sul Portale InPa.

Di conseguenza, per le motivazioni sopra espresse, **non devono essere allegati né il curriculum con relativo consenso al trattamento dei dati personali né la copia del documento d'identità.**

I titoli di studio o altra documentazione che dovesse essere reputato necessario acquisire verrà richiesta in fase di contrattualizzazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### **ART. 4 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione indirizzata al Comune di Villabate – Area Affari Generali, deve essere trasmessa esclusivamente **sul sito InPa entro 10 giorni** dalla pubblicazione sul predetto sito e nel sito istituzionale del Comune secondo quanto stabilito dal precedente art. 3.

La domanda, a pena di esclusione, dovrà pervenire al Comune di Villabate **entro e non oltre il 10°** giorno successivo a quello della pubblicazione del bando di selezione sul portale InPa e sul sito istituzionale dell'Ente all'interno della sezione Amministrazione Trasparente alla voce "Bandi di concorso".

Non saranno prese in considerazione le domande consegnate o pervenute oltre la data di scadenza sopra prevista.

#### **ART.5 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di

ammissione. In caso di carenza degli stessi, nonché per l'eventuale mancata osservanza dei termini perentori e/o della modalità indicata per la presentazione della domanda, stabiliti nel presente avviso, l'Amministrazione dispone l'esclusione dalla procedura selettiva. L'eventuale esclusione dalla selezione verrà comunicata agli interessati con provvedimento motivato.

Le domande pervenute saranno esaminate da apposita commissione di cui al successivo art. 7.

L'elenco dei nominativi degli ammessi, la data, il luogo e l'ora delle prove di selezione, nonché la modalità di espletamento della stessa, saranno pubblicati sul portale [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito ufficiale del Comune e avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

I candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno stabilito per la prova muniti di un valido documento di riconoscimento, senza ulteriore comunicazione.

I candidati che non si presentino alla selezione nella data e ora indicati saranno esclusi dalla selezione. La mancata presentazione alla selezione equivale a rinuncia alla procedura selettiva.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di 5 giorni, decorrenti dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune.

Eventuali esclusioni d'ufficio o per mancanza di requisiti di all'art. 1 del presente avviso verranno comunicate a mezzo pubblicazione, con effetto di notifica, sul sito istituzionale su amministrazione trasparente alla voce "Bandi di concorso".

**Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge ai sensi e per gli effetti della legge 241/1990 e s.m.i. e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.**

#### **ART. 6 - PROVA PRATICA DI IDONEITA'**

I candidati saranno sottoposti a prova pratica di idoneità allo svolgimento delle mansioni che si sostanzia in un mero giudizio di idoneità o non idoneità.

La prova di idoneità consiste in una prova pratico-attitudinale a svolgere le attività corrispondenti alle mansioni ascrivibili alla categoria "A" e "B" secondo quanto disciplinato dal vigente Regolamento uffici e servizi (art. 111).

La prova pratica che non comporta una valutazione comparativa tra i candidati, ma tende solamente all'accertamento dell'idoneità da parte della Commissione nominata.

#### **ART. 7 – NOMINA COMMISSIONE - PREDISPOSIZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA. CRITERI.**

**La Commissione, nominata dal Segretario Generale ai sensi dell'art. 113 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, provvede alla formazione di una graduatoria per titoli, preceduta da prova di idoneità e, comunque, nella dimostrazione del livello della sua qualificazione, specializzazione e professionalità fornita in modo pratico.**

Ai fini della formazione della graduatoria, ai sensi del comma 2 dell'art. 49 della L. R. n.15/2004 si applicano i criteri di cui al D.P.R.S. del 5/04/2005 avente per oggetto "Criteri per la formazione delle graduatorie di merito nei concorsi per titoli di cui all'art. 49 della legge regionale del 5 novembre 2004 n.15", pubblicato sulla GURS parte I n. 18 del 29/04/2005.

La graduatoria verrà redatta dal Responsabile dell'Area Affari Generali sulla base dei punteggi attribuiti e del giudizio di idoneità formulato dalla Commissione.

Dall'approvazione dell'anzidetta graduatoria decorrono i termini per eventuali impugnative.

La superiore forma di pubblicità avrà effetto di notifica per tutti gli interessati. La data di svolgimento della prova pratica sarà successivamente comunicata mediante pubblicazione di apposito avviso sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso del sito internet istituzionale del Comune di Villabate [www.comune.villabate.pa.it](http://www.comune.villabate.pa.it), con valore di notifica nei confronti di tutti i partecipanti alla selezione.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

#### **ART. 8 - ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE**

Approvata la graduatoria definitiva relativa alla selezione, i candidati collocati in posizione utile saranno formalmente convocati per stipulare il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e parziale con l'Amministrazione Comunale. Il candidato che, chiamato non assuma servizio, o si dimetta dal posto, o non dia riscontro alla convocazione, decade da ogni diritto conseguente ad eventuale successivo utilizzo della graduatoria fino alla completa utilizzazione. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro anche dopo l'approvazione della graduatoria per motivate esigenze di organizzazione e/o per limiti imposti dalle disposizioni legislative tempo per tempo vigenti. L'assunzione è comunque disciplinata dalle disposizioni di legge in vigore al momento della stessa. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica a cura del medico competente per l'accertamento dei necessari requisiti fisici alle mansioni da svolgere.

Il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- non produca, nei termini assegnati la documentazione prevista dall'avviso;
- non assuma servizio entro il termine stabilito dall'Amministrazione comunale, in tal caso il contratto ancorché stipulato s'intende risolto;
- sia in condizione d'incompatibilità con l'impiego presso il Comune;
- comunichi la rinuncia alla stipula del contratto individuale di lavoro.

## **ART. 9 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le disposizioni del Titolo VI – “Assunzioni in Attuazione di Programma di Fuoruscita dal Precariato comunale” - del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, del DPR 9.5.1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, ed in quanto applicabile ogni altra norma legislativa vigente in materia. Con riferimento all'obbligo di cui all'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, in materia di privacy, al presente bando viene allegata idonea informativa. Si informa che il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici comunque idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi della L.241/90 e successive modifiche e integrazioni, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del partecipante, attraverso la sua domanda di partecipazione.

## **ART. 10 – INFORMATIVA PRIVACY**

Informativa Privacy Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE recante il GDPR (General Data Protection Regulation), si informa che l'amministrazione tratta i dati personali liberamente comunicati dai concorrenti, garantendo che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con 8 particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Trattamento dei dati personali. I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica. I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica potranno essere inseriti in apposite banche dati e potranno essere trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Commissione e all'amministrazione destinataria del presente bando di selezione in ordine alla procedura selettiva e assunzione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura selettiva. I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. Incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito della procedura medesima. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento ovvero dal presente bando. I dati personali potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

L'interessato potrà esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al regolamento UE 2016/679, i diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. Comunicazione e diffusione dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) forma cartacea, o informatica, a soggetti anche esterni incaricati dal Comune di Villabate, tra cui i membri della Commissione esaminatrice della selezione. I dati personali dell'interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizione di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché dalla contrattazione collettiva. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Titolare.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Villabate, nella persona del Sindaco pro-tempore.

#### **ART. 10 - DIRITTO ALL'INFORMAZIONE**

L'Avviso ed il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso: l'Ufficio del Personale del Comune di Villabate – Settore Affari Generali. Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Villabate – Area Affari Generali o all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata del Comune di Villabate: protocollo.villabate@pec.it. Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente nella Sezione "Concorsi" e in particolare nella sezione dedicata alla presente procedura.

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/1990, come recepito dalla legge regionale n. 10/1991, è la Sig.ra La Franca Antonina.

**IL RESPONSABILE DI E.Q. DEL SETTORE I  
AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE  
Dott. Giuseppe Tuzzolino**